# Plany działań, główne cele i zadania referatów na rok 2026 – Urząd Stanu Cywilnego

| l. p. | Cel/zadanie | | Termin realizacji | Miernik osiągnięcia celu | Osoba odpowiedzialna | Uwagi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **URZĄD STANU CYWILNEGO** | | | | | | |
| 1. | Prowadzenie spraw obywatelskich | **Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | - miernik- % zapewnienia prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania<br>- planowana wartość 100% decyzji wydanych w terminie | USC | |
| | | **Udostępnianie danych z rejestru PESEL, rejestru Mieszkańców oraz udostępnianie dokumentacji z dowodów osobistych** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | -miernik - liczba błędnie udostępnionych danych<br>-planowana wartość - 0 | USC | |
| | | **Wydawanie zaświadczeń** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | - miernik – liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do złożonych wniosków<br>-planowana wartość – 100% | USC | |
| | | **Nadanie numeru PESEL** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | - mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości<br>- planowana wartość - 0 | USC | |
| | | **Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości<br>- planowana wartość - 0 | USC | |
| | | **Przygotowanie uroczystości 50-lecia pożycia małżeńskiego** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | - miernik – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych<br>- planowana wartość - 1 | USC | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Wspierania organów wojskowych w ramach obronności państwa | **Terminowe przygotowanie dokumentacji dla potrzeb Powiatowej Komisji Poborowej** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 5 grudzień 2026 r. | - miernik - % zapewnienia terminowego przygotowania dokumentacji<br>- planowana wartość 100% przygotowanej dokumentacji w terminie | ZKUSC | |
| | | **Prowadzenie rejestracji przedpoborowych** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca maj 2026 r. | - miernik – ilość wydawanych potwierdzeń zgłaszania na rejestrację<br>- planowana wartość - według potrzeb | ZKUSC | |
| 3 | Podnoszenie kwalifikacji osób wykonujących zadania związane z ochroną ludności i obroną cywilną | **Przeprowadzenie szkoleń z ochrony ludności i obrony cywilnej dla pracowników Urzędu** | 1) termin realizacji – cel ma charakter ciągły;<br>2) termin realizacji zadania: do końca 2026 r. | - miernik – ilość osób biorących udział w szkoleniu<br>- planowana wartość – 20 osób | ZKUSC | |