

## ZARZĄDZENIE NR 593/23

z dnia 5 czerwca 2023 r.

### **w sprawie przeprowadzenia kontroli opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Szepietowo i planu kontroli na 2023 i 2024 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572), w związku z art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, 2797, z 2023 r. poz. 877, 1469) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, 2687, z 2023 r. poz. 877) zarządza się co następuje:

**§ 1.** Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Szepietowo.

**§ 2.** Kontrola obejmować będzie sprawdzenie wytypowanych nieruchomości w zakresie:

- 1) wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 2) posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szepietowo.
- 3) udokumentowania wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Szepietowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, lub inny sposób udokumentowania tego obowiązku.

**§ 3.** Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Szepietowie.

**§ 4.** Ustala się:

- 1) plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3) wzór protokołu kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Mienia Komunalnego.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szepietowa

  
Robert Lucjan Wyszynski

## PLAN KONTROLI

### zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Szepietowo na lata 2023-2024

L. p	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Szepietowo - miejscowości: <b>Jabłoń-Kikolskie, Jabłoń -Samsony, Nowe Gierałty, Pułazie - Świerże, Stawiereje Podleśne, Stawlereje-Michałowięta, Szymbory - Andrzejowięta, Szymbory - Jakubowięta, Szymbory - Włodki, Wojny - Piecki</b>	211	Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szepietowie na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa	<b>IV kwartał 2023 r.</b>
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Szepietowo - miejscowości: <b>Dąbrowa - Bybytki, Dąbrowa - Dołęgi, Dąbrowa - Gogole, Dąbrowa - Kaski, Dąbrowa - Łazy, Dąbrowa - Moczydły, Dąbrowa - Tworki, Dąbrowa - Wilki, Dąbrowa - Zablotne, Dąbrówka Kościelna</b>	387	Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szepietowie na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa	<b>I kwartał 2024 r.</b>
3.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Szepietowo - miejscowości: <b>Kamień-Rupie, Moczydły - Jakubowięta, Moczydły - Stanisławowięta, Nowe Szepietowo Podleśne, Nowe Warele, Nowe Zalesie, Plewki, Pułazie - Wojdłyty, Stary Kamień, Szepietowo ul. Mazowiecka, Szepietowo-Podleśne, Szepietowo - Wawrzyńce, Szepietowo - Żaki</b>	311	Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szepietowie na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa	<b>II kwartał 2024 r.</b>
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Szepietowo - miejscowości: <b>Średnica - Jakubowięta, Średnica - Maćkowięta, Średnica - Pawłowięta, Warele-Filipowicze, Włosty-Olszanka, Wojny - Izdebnik, Wojny - Krupy, Wojny - Pietrasze, Wojny - Pogorzal, Wojny - Szuby Szlacheckie, Wojny - Szuby Włociańskie, Wojny - Wawrzyńce, Wyliny - Ruś, Wyszonki - Posele</b>	458	Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szepietowie na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa	<b>III kwartał 2024 r.</b>

**- WZÓR -**

**UPOWAŻNIENIE NR ...../.....**

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) w zw. z art. 379 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)

**Upoważniam**

Panią/Pana ....., pracownika Urzędu Miejskiego w Szepietowie, nr legitymacji służbowej ....., wydanej dn. ...., do wykonywania kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Szepietowo.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesję oraz do wglądu do udostępnionej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji.

Upoważnienie niniejsze jest ważne łącznie z legitymacją służbową i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie niniejsze może być odwołane w każdym czasie.

Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.

- WZÓR -

**PROTOKÓŁ KONTROLI NR ...../2023**

**zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków**

**Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:** art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).

**Przedmiot kontroli:** Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym między innymi: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłej na terenie gminy Szepietowo oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

**1. Miejsce kontroli:**

.....  
(adres kontrolowanej nieruchomości)

**2. Data przeprowadzonej kontroli:**.....

**3. Kontrolujący:**

1) Pani/Pan\*.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

działający na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa nr ..... z dnia.....

2) Pani/Pan\*.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

działający na podstawie upoważnienia Burmistrza Szepietowa nr ..... z dnia.....

Kontrolujący przedstawili Kontrolowanemu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli

**4. Inne osoby obecne podczas kontroli:**

.....  
.....  
.....

**5. Oznaczenie kontrolowanego:**

1) Właściciel kontrolowanej nieruchomości:

a) Pani/Pan\*.....

lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

b) Pani/Pan\*.....

**6. Zakres przedmiotowy kontroli - obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno - ściekowej, w tym:**

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szepietowo;
- 3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadające zezwolenie Burmistrza Szepietowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

**7. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:**

1) Nieruchomość jest wyposażona w:

- zbiornik bezodpływowy
- przydomową oczyszczalnię ścieków
- nie posiada żadnego z powyższych

2) Właściciel nieruchomości posiada/nie posiada\* zawartą umowę z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szepietowo

a) Data zawarcia umowy:

.....

Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości ciekłych:

.....

.....

.....

**8. Zbiornik na nieczystości ciekłe/przydomowa oczyszczalnia ścieków\* jest zgłoszony/nie jest zgłoszony\* do gminnej ewidencji**

**9. Za ostatnie 12 miesięcy okazano: ..... dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą: ..... m3**

1) Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych: .....

**10. Za ostatnie 24 miesiące okazano: ..... dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania osadników z przydomowej oczyszczalni ścieków, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą: ..... m<sup>3</sup>**

1) Data ostatniego opróżniania osadników: .....

**11. Ilość osób zamieszkałych na kontrolowanej nieruchomości: .....**

**12. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:**

.....  
.....  
.....  
.....

**13. Zalecenia pokontrolne:**

.....  
.....  
.....  
.....

**14. Termin na wykonanie zaleceń pokontrolnych: .....**

**15. Załączniki do protokołu:**

.....  
.....  
.....  
.....

**16. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:**

.....  
.....  
.....  
.....

Właściciela nieruchomości pouczone o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu: .....

.....

(podpis Kontrolującego)

.....

(podpis Kontrolowanego)

.....

(podpis Kontrolującego)

**Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:**

.....

.....

.....

.....

**Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:**

.....

(podpis Kontrolowanego)

\*) niepotrzebne skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Szepietowo reprezentowana przez Burmistrza Szepietowa Roberta Lucjana Wyszyńskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Szepietowie, ul. Główna 6, 18-210 Szepietowo.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Szepietowie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Szepietowie za pomocą adresu [inspektor@ochronadanych.hub.pl](mailto:inspektor@ochronadanych.hub.pl)
3. Administrator danych osobowych – Gmina Szepietowo – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Szepietowie na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.)
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miejskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Szepietowo.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:



- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Szepietowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
(podpis)

