

**UCHWAŁA NR XXIII/174/17
RADY MIEJSKIEJ W SZEPIETOWIE**

z dnia 28 marca 2017 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Szepietowo,
sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania działań**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, zm. poz.1579) oraz art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 469, 1590, 1642, 2295, z 2016 r. poz. 352, 1250, 1948), Rada Miejska w Szepietowie uchwala, co następuje:

§ 1. Spółki wodne, funkcjonujące na terenie gminy Szepietowo, których ściągalność składek członkowskich osiąga minimum 50% należności, otrzymują celową coroczną dotację w wysokości określonej w budżecie Gminy Szepietowo z przeznaczeniem na realizację robót ze składek członkowskich na bieżące utrzymanie urządzeń.

§ 2. Burmistrz Szepietowa podaje do publicznej wiadomości informacje o możliwości uzyskania dotacji, o których mowa w § 1, poprzez umieszczenie tej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szepietowie, wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szepietowie oraz przesłanie informacji do spółek wodnych.

§ 3. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym na dofinansowanie robót realizowanych ze składek członkowskich polegających na bieżącym utrzymaniu urządzeń melioracji wodnych szczegółowych i składać wnioski w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szepietowie w terminie do dnia 30 września poprzedzającego każdy rok budżetowy, z tym że w 2017 roku spółki wodne mogą składać wnioski do dnia 30 kwietnia.

§ 4. 1. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały wraz z zestawieniem robót z równoczesnym określeniem ich wartości.

2. Wniosek winien być złożony w jednym egzemplarzu, wypełniony czytelnie i zawierać informacje według najlepszej wiedzy składającego wniosek.

3. Wnioski złożone niezgodnie z ust. 1 i 2 nie podlegają rozpatrzeniu.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

§ 5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Szepietowa uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotacje dla spółek wodnych.

§ 6. Burmistrz Szepietowa powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu Gminy oraz poprzez umieszczenie tej informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szepietowie i wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szepietowie. Informacja o nieprzyznaniu dotacji powinna zawierać uzasadnienie.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia przez Gminę Szepietowo dotacji w celu dofinansowania robót określonych w § 1 jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną reprezentowaną przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

2. Umowa powinna określać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin wykonania zadania;
- 2) wysokość dotacji i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego;

- 4) tryb kontroli wykonywania zadań;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż określony we właściwych przepisach normujących finanse publiczne.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy Burmistrz Szepietowa w terminie 14 dni od zakończenia kontroli informuje kontrolowanego na piśmie o stwierdzonych uchybieniach oraz przekazuje wnioski i zalecenia zmierzające do ich usunięcia.

2. Kontrolowana spółka wodna w terminie 30 dni od otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust.1 zawiadamia Burmistrza Szepietowa o ich wykonaniu lub o przyczynach ich niewykonania.

§ 9. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy następuje na podstawie:

- 1) protokołów odbioru;
- 2) rozliczenia i sprawozdania;
- 3) faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.

2. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu gminy przez spółki wodne winno nastąpić w terminie 30 dni od ich zakończenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szepietowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sławomir Czarkowski

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/174/17
Rady Miejskiej w Szepietowie
z dnia 28 marca 2017 r.

WNIOSEK

o przyznanie w roku dotacji z budżetu Gminy Szepietowo na konserwację urządzeń melioracji szczegółowych:

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a)
(nazwa spółki wodnej)
- b)
(adres)
- c)
(data wpisu i numer w katastrze wodnym)
- d)
(w rachunku bankowego)
- e)
(osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej wraz z nr telefonu)

2. Działalność spółki wodnej:

- a) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej.....[ha]
- b) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnej..... [km]
- c) Ściągalność składek członkowskich wg stanu na dzień 31 grudnia 20..... roku[%]
- d) Wysokość składki.....[zł/ha]

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (zakres rzeczowy, miejsce realizacji):

.....
.....
.....
.....

4. Termin realizacji proponowanego zakresu robót:

5. Całkowity koszt planowanego przedsięwzięcia [zł]

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia:

- a) Środki własne [%] = [zł]
- b) Wnioskowana kwota dotacji [%] = [zł]
- c) Inne środki [%] = [zł]
(wymienić jakie)
-

RAZEM: [%] = [zł]

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIII/174/17
Rady Miejskiej w Szepietowie
z dnia 28 marca 2017 r.

(pieczęć spółki wodnej)

SPRAWOZDANIE

za okres z wykorzystania pomocy finansowej w formie
dotacji udzielonej spółce wodnej przez Gminę Szepietowo na podstawie
umowy dotacji nr z dnia

1. Nazwa jednostki realizującej zadanie oraz opis zadania

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Data rozpoczęcia robót

3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru

.....

4. Uzyskany efekt.....

.....

5. Nazwa wykonawcy robót

.....

.....

6. Wartość całkowita zadania

.....

7. Kwota przyznanej przez Gminę Szepietowo pomocy finansowej w formie dotacji zgodnie z umową
dotacji

.....

8. Kwota wykorzystanej przez spółkę wodną dotacji na realizację zadania określonego w pkt. 1

.....

9. Kwota niewykorzystanej przez spółkę wodną dotacji

.....

10. Data zwrotu nie wykorzystanej dotacji na konto Urzędu Miejskiego w Szepietowie

.....

11. Kwota wkładu finansowego spółki wodnej

12. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty)

.....

13. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności

.....

14. Rozliczenia rzeczowego zadania dokonano zgodnie z wcześniej złożonymi załącznikami do wniosku o przekazanie dotacji. Dokumenty uzupełniające do rozliczenia:

- a) kserokopia polecenia przelewu należności dla wykonawcy robót;
- b) kserokopie faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem

.....
.....
.....

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli)*

(miejsowość, data)