

**UCHWAŁA NR VI/38/11  
RADY MIEJSKIEJ W SZEPIETOWIE**

z dnia 31 maja 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493; z 2009 r. Dz. U. Nr 206 poz. 1589, z 2010 r. Dz. U. Nr 28 poz 146, Nr 125 poz. 842) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Szepietowo oraz ustala szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szepietowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Witold Moczydłowski**

## **Tryb i sposób powoływania i odwoływania Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Szepietowo raz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Zespół Interdyscyplinarny Gminy Szepietowo, zwany dalej „Zespołem”, działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493, z 2009 r. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842). Zadania zespołu określa ustawa.

§ 2. Zespół realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przedstawiciel Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szepietowie
- 2) przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szepietowie
- 3) przedstawiciel Posterunku Policji w Szepietowie
- 4) przedstawiciel Praktyki Lekarza Rodzinnego w Szepietowie
- 5) przedstawiciel Zespołu Kuratorskiego Służby Sądowej Sadu Rejonowego w Wysokiem Mazowieckiem
- 6) dwóch przedstawicieli placówek oświatowych z terenu Gminy Szepietowo

2. Członków Zespołu powołuje Burmistrz Szepietowa spośród przedstawicieli poszczególnych instytucji/jednostek wskazanych imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami/jednostkami.

### **Rozdział 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu.**

§ 4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek wchodzących w skład Zespołu zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami/jednostkami.

§ 5. Skład Zespołu ustala odrębnym zarządzeniem Burmistrza Szepietowa, powołując Zespół Interdyscyplinarny gminy Szepietowo.

§ 6. Każdy członek Zespołu, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu, składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

§ 7. Członek Zespołu może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji, uzyskanych w ramach działania w Zespole mocą zarządzenia Burmistrza Szepietowa.

§ 8. Pierwsze spotkanie Zespołu zwołuje Burmistrz Szepietowa.

§ 9. 1. Przewodniczącą Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres trzech lat.

3. O wyborze przewodniczącego zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Szepietowa.

4. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- 1) rezygnacji złożonej na piśmie;
- 2) uzasadnionego pisemnego wniosku, któregośkolwiek członków Zespołu – odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów;
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Szepietowa.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki funkcjonowania Zespołu.**

§ 10. Członkowie Zespołu działają na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Szepietowa, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych Gminy Szepietowo – wskazanych przez Burmistrza.

§ 11. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 12. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem Szepietowa a instytucjami/jednostkami.

§ 13. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szepietowie.

§ 14. Spotkania Zespołu, odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 15. Z każdego spotkania Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

§ 16. Spotkania Zespołu organizowane są w Urzędzie Miejskim w Szepietowie. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/jednostek, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

§ 17. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe

### **Rozdział 4.**

#### **Postanowienie końcowe**

§ 18. Zmiana trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Szepietowo oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania wymaga odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Szepietowie.